

2023 年度
宿迁市人民政府办公室
单位决算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2023 年度主要工作完成情况

第二部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

1. 按照市政府要求，抓好党中央、国务院和省委、省政府、市委、市政府决策部署的贯彻落实。2. 负责市政府会议的准备工作，协助市政府领导同志组织实施会议决定事项。3. 协助市政府领导同志组织起草或审核以市政府、市政府办公室名义报送发布的公文，起草市政府领导同志讲话稿和其他文稿。4. 办理发送市政府的公文。研究市政府各部门（单位）、各县区政府和开发区、新区、园区管委会请示市政府的事项，提出审核意见，报市政府领导同志审批。5. 督促检查市政府各部门（单位）、各县区政府和开发区、新区、园区管委会对上级和市政府决定事项及市政府领导同志批示指示的贯彻落实情况，并及时向市政府领导同志报告。6. 负责市政府值班工作，及时报告重要情况和突发事件信息，传达和督促落实市政府领导同志的批示指示。7. 负责有关议案、提案的办理工作。8. 负责向国务院办公厅和省政府办公厅报送重要政务信息。组织调查研究，搜集整理信息，准确及时地向市政府领导同志反映情况，提出建议。9. 负责推进、指导、协调、监督全市的政务公开、政府信息公开工作。10. 承担大数据政策制定、开放共享、统筹管理等职责，负责政府网站管理工作。11. 围绕中心工作，开展调查研究，发挥参谋助手作用，提出对策建议和政策性咨询意见。12. 负责市政府驻外联络（办事）处的管理和服务工作。13. 完成市委、市政府交办的其他任务。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括值班室（市政府总值班室）、文电处、会议处、行政处、秘书一处、秘书二处、秘书三处、秘书四处、秘书五处、秘书六处、秘书七处、秘书八处、信息处、市政府督查室、政务公开办公室（政府信息公开办公室）、新闻联络处、大数据管理处、综合处、经济研究处、社会研究处、机关党委（人事处）。本单位无下属单位。

三、2023 年度主要工作完成情况

2023 年，市政府办公室坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕市委、市政府中心工作，恪尽职守、锐意创新，较好完成了各项目标任务，有效保障了政府工作高效有序运转。一年来，具体抓了以下八项工作：

一、深入开展主题教育，政治站位实现新提高。理论学习持续深化。高起点谋划、高标准推进主题教育，班子成员带头领题调研、讲授党课、开展正反面案例解剖式调研，举办读书班 2 期、专题辅导 1 次和交流研讨 10 余次，形成 14 张问题清单和相应整治方案，有力推动主题教育走深走实。党性修养不断增强。教育引导办公室党员干部强化党性修养、锤炼政治品格，组织全体同志赴孟良崮战役纪念馆参观学习，进一步赓续红色基因、坚定初心使命。政治规矩更加严明。牢记“五个必须”，严防“七个有之”，认真贯彻习近平总书记重要指示批示精神和中央、省、市各项决策部署，确保政令畅通、令行禁止。

二、全力以赴助推发展，服务大局展现新作为。统筹调度更

加有效。认真落实“推动经济率先整体好转”要求，协助市政府领导谋划产业发展、企业培育、项目建设等各项重点工作。政策保障更加精准。围绕市场主体关注点、产业发展需求点、放大宿迁特色优势等，会同相关部门制定产业支持政策和小微企业、个体工商户等主体扶持政策，有效解决问题、回应诉求。帮办服务更加主动。常态化深入挂钩企业了解经营情况，帮助企业协调解决各类生产经营问题，积极参与招商引资，成功引进微勤光电科技、苏吕新材料等一批优质项目。对上争取更加有力。协调各地各部门加大对上沟通力度，推动一批重大项目进入国家、省盘子，促成一批债券、资金、试点落地，成功争取国家区域医疗中心落户。

三、持之以恒改革创新，重点领域形成新成果。高效助力市领导深化集成改革。深入推进政务服务领域改革，持续深化农村领域改革，加快推进社会事业改革，全面推动示范区建设年度任务“一张清单”落地落实，有效激发了经济社会发展活力。统筹推进办公室改革事项。出台《市政府办公室全员督查工作制度》《宿迁市政府系统督查工作制度》，严格落实谁主办谁督办原则，形成了全员抓督查抓落实的浓厚氛围，所有交办事项均得到有力推进落实，督查督办取得明显成效。围绕“深化市级‘综治、城管、应急’三网融合”，统一基层工作端“宿慧办”APP，推动各县区“三网融合”特色建设全覆盖，有力推动综治、数字城管、应急等融合。

四、主动靠前狠抓落实，督查督办开创新局面。一着不让推

进决策落实。全年共督办市政府主要领导和相关会议交办事项 600 余件，推动相关部门获省政府督查激励 24 项、比 2022 年增加 4 项，有力推动了决策落地见效。注重实效开展专项督查。严谨细致办好 358 件国务院“互联网+督查”一般件，6 件核查件均做到“件件实地督查、件件高质办复”；组建工程类项目督查专班，开展跟踪式、解剖式督查调研；开展餐饮场所油烟、乡镇污水处理设施、学校建设学位供给等专项督查 50 余次，有力解决群众急难愁盼；挂牌督办《政风热线·市长上线》曝光 17 个问题，明确整改措施、责任人员、完成时限，严格过程把控，逐个对账销号，确保整改工作落细落地、见底见效。

五、坚决当好参谋助手，综合保障迈上新台阶。综合文稿精益求精。全年共组织起草各类讲话、汇报 800 余万字，起草的政府工作报告、市委全会讲话、绿洽会推介等相关文稿，得到市领导的充分认可。调查研究求深求实。积极组织开展调查研究，编发《宿迁调研》13 期，为市领导科学决策提供了有力支撑。信息报送精准快捷。深入推进政务信息报送哨点单位建设，创新开展政务信息工作争先进位争作贡献“百日冲刺”等特色工作，全年向国办、省办编报信息 2000 余条，被国办采用 80 余条、被省办采用 300 余条。文电办理规范有序。制定出台《关于进一步加快文件制发运行效率的通知》《关于进一步加强市政府领导同志批示件管理工作的通知》，审核印发各类正式文件 589 件，办理上级来文来电 4521 件，全部实现准确、及时、无误流转。活动组织扎实有效。，牵头组织和保障各类重大活动 300 余场次，均取得

了圆满成功，得到各级领导充分肯定。值班值守稳妥有力。严格落实 24 小时在岗值班、领导带班、节假日“日报告”等制度，先后完成 9·19 龙卷风等近 200 余起突发事件的调度处置工作，办理客情 705 件、值班专报 781 件、群众来电 2.8 万人次。信息公开不断深化。全年主动公开政府信息近 1.5 万条，办理依申请公开案件 349 件、行政复议案件 64 件、行政诉讼案件 46 件，无一起被纠错或败诉。

六、用心用情践行宗旨，为民服务取得新成效。积极做好挂钩帮扶。突出抓好产业扶贫，协调并投入 40 万元用于金银花产业升级，积极做好志愿服务，每月 5 日组织全体同志到结对社区开展活动，帮助群众解决急难愁盼问题。协助办好民生实事。强化督查推进，百项民生实事圆满收官；积极承担国家区域医疗中心综合组职能，协助指挥部健全推进机制、做好决策部署、加强沟通协调、督促任务落实，助推各项工作稳推快进。提升网络问政效能。创新门户网站、微博、微信全媒体信息发布，开展“12345 民声在线”栏目 91 期、《直通 12345》365 期，协助做好《政风热线·市长在线》开播，12345 热线共接听企业群众来电 128.14 万件，办结率、满意度均超 97%，取得较好社会反响。做好建议提案办理。强化现场督查、压茬推进、跟踪问效，高质量办复全国人大代表建议 1 件、省建议提案 10 件、市议案建议提案 502 件，代表委员满意率达 99%以上。

七、履职尽责强化担当，辅政能力得到新加强。以“微调研”深化工作研究。聚焦产业发展、社会治理、业务办理等重

点，全员参与、人人有份开展自主选题、灵活调研，形成了一批针对性强、可操作性高的调研文章，为市领导科学决策提供了有力支撑。以“好主意”提升参谋能力。群策群力谋发展，集思广益献计策，注重以“小快灵”解决大问题，开展主题鲜明、重点突出的好主意收集活动，通过《市长专报》刊发 15 条好建议，快准稳破解了一批发展难题。以“聚焦点”强化重点突破。围绕招商引资、“一节一会”等 21 个聚焦事项，坚持工作项目化、项目目标化、目标节点化、节点责任化，稳步推进、有序开展，所有事项均已办结，有力服务了全市发展大局。

八、全面加强制度建设，规范执行迈出新步伐。严格执行业务制度。深入学习贯彻 2023 年 3 月最新印发的《国务院工作规则》，起草出台《宿迁市人民政府工作规则》《宿迁市人民政府有关重要事项的决策规范》，认真组织值班、档案、会务、文电、保密等培训，确保各项制度内化于心、外化于行。严格执行党建制度。常态化召开党组会议研究部署机关党建、主题教育等工作，从严落实民主生活会、双重组织生活会、“三会一课”等制度，完成新一届机关党委和纪委换届。严格执行纪律制度。全面落实民主集中制、办公室“三重一大”事项集体决策等制度，认真履行“一岗双责”，全年开展廉政警示教育 6 期、“好家风好人生”家风课堂 1 次、赴看守所开展廉政教育 1 次。

第二部分
宿迁市人民政府办公室
2023 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：宿迁市人民政府办公室

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	4,007.77	一、一般公共服务支出	3,986.72
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	23.53
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	4,007.77	本年支出合计	4,010.25
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	76.25	年末结转和结余	73.77
总计	4,084.02	总计	4,084.02

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位名称：宿迁市人民政府办公室

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		4,007.77	4,007.77						
201	一般公共服务支出	3,984.25	3,984.25						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,854.81	3,854.81						
2010301	行政运行	2,802.39	2,802.39						
2010302	一般行政管理事务	248.83	248.83						
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	803.60	803.60						
20113	商贸事务	129.43	129.43						
2011308	招商引资	129.43	129.43						
207	文化旅游体育与传媒支出	23.53	23.53						
20701	文化和旅游	23.53	23.53						
2070113	旅游宣传	23.53	23.53						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

单位名称：宿迁市人民政府办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		4,010.25	2,804.86	1,205.39			
201	一般公共服务支出	3,986.72	2,804.86	1,181.86			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,857.29	2,804.86	1,052.43			
2010301	行政运行	2,804.86	2,804.86				
2010302	一般行政管理事务	248.83		248.83			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	803.60		803.60			
20113	商贸事务	129.43		129.43			
2011308	招商引资	129.43		129.43			
207	文化旅游体育与传媒支出	23.53		23.53			
20701	文化和旅游	23.53		23.53			
2070113	旅游宣传	23.53		23.53			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：宿迁市人民政府办公室

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	4,007.77	一、一般公共服务支出	3,986.72	3,986.72		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出	23.53	23.53		
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	4,007.77	本年支出合计	4,010.25	4,010.25		
年初财政拨款结转和结余	76.25	年末财政拨款结转和结余	73.77	73.77		
一、一般公共预算财政拨款	76.25					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	4,084.02	总计	4,084.02	4,084.02		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：宿迁市人民政府办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		4,010.25	2,804.86	1,205.39
201	一般公共服务支出	3,986.72	2,804.86	1,181.86
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,857.29	2,804.86	1,052.43
2010301	行政运行	2,804.86	2,804.86	
2010302	一般行政管理事务	248.83		248.83
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	803.60		803.60
20113	商贸事务	129.43		129.43
2011308	招商引资	129.43		129.43
207	文化旅游体育与传媒支出	23.53		23.53
20701	文化和旅游	23.53		23.53
2070113	旅游宣传	23.53		23.53

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：宿迁市人民政府办公室

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		2,804.86	2,334.87	469.99
301	工资福利支出	2,294.71	2,294.71	
30101	基本工资	383.93	383.93	
30102	津贴补贴	754.16	754.16	
30103	奖金	386.62	386.62	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	234.87	234.87	
30109	职业年金缴费	99.07	99.07	
30110	职工基本医疗保险缴费	46.93	46.93	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	15.60	15.60	
30113	住房公积金	187.82	187.82	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	185.71	185.71	
302	商品和服务支出	437.28		437.28
30201	办公费	144.95		144.95
30202	印刷费	13.28		13.28
30203	咨询费			
30204	手续费	0.02		0.02
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	7.31		7.31
30208	取暖费			
30209	物业管理费	0.75		0.75
30211	差旅费	64.55		64.55
30212	因公出国（境）费用	2.24		2.24
30213	维修（护）费	0.09		0.09
30214	租赁费			

30215	会议费	51.73		51.73
30216	培训费	4.05		4.05
30217	公务接待费	6.51		6.51
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	4.57		4.57
30227	委托业务费	0.76		0.76
30228	工会经费	12.84		12.84
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	4.19		4.19
30239	其他交通费用	89.36		89.36
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	30.08		30.08
303	对个人和家庭的补助	40.16	40.16	
30301	离休费			
30302	退休费	34.52	34.52	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	5.04	5.04	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.60	0.60	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	32.71		32.71
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	12.71		12.71

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置	20.00		20.00
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：宿迁市人民政府办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		4,010.25	2,804.86	1,205.39
201	一般公共服务支出	3,986.72	2,804.86	1,181.86
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,857.29	2,804.86	1,052.43
2010301	行政运行	2,804.86	2,804.86	
2010302	一般行政管理事务	248.83		248.83
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	803.60		803.60
20113	商贸事务	129.43		129.43
2011308	招商引资	129.43		129.43
207	文化旅游体育与传媒支出	23.53		23.53
20701	文化和旅游	23.53		23.53
2070113	旅游宣传	23.53		23.53

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：宿迁市人民政府办公室

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		2,804.86	2,334.87	469.99
301	工资福利支出	2,294.71	2,294.71	
30101	基本工资	383.93	383.93	
30102	津贴补贴	754.16	754.16	
30103	奖金	386.62	386.62	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	234.87	234.87	
30109	职业年金缴费	99.07	99.07	
30110	职工基本医疗保险缴费	46.93	46.93	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	15.60	15.60	
30113	住房公积金	187.82	187.82	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	185.71	185.71	
302	商品和服务支出	437.28		437.28
30201	办公费	144.95		144.95
30202	印刷费	13.28		13.28
30203	咨询费			
30204	手续费	0.02		0.02
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	7.31		7.31
30208	取暖费			
30209	物业管理费	0.75		0.75
30211	差旅费	64.55		64.55
30212	因公出国（境）费用	2.24		2.24
30213	维修（护）费	0.09		0.09
30214	租赁费			
30215	会议费	51.73		51.73
30216	培训费	4.05		4.05

30217	公务接待费	6.51		6.51
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	4.57		4.57
30227	委托业务费	0.76		0.76
30228	工会经费	12.84		12.84
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	4.19		4.19
30239	其他交通费用	89.36		89.36
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	30.08		30.08
303	对个人和家庭的补助	40.16	40.16	
30301	离休费			
30302	退休费	34.52	34.52	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	5.04	5.04	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.60	0.60	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	32.71		32.71
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	12.71		12.71
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置	20.00		20.00
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

单位名称：宿迁市人民政府办公室

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费			“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费		
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费						小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费			
32.94	2.24	24.18	20.00	4.19	6.51	183.67	54.05	32.94	2.24	24.18	20.00	4.19	6.51	183.67	54.05

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	1	因公出国（境）人次数(人)	1
公务用车购置数(辆)	1	公务用车保有量(辆)	1
国内公务接待批次(个)	19	国内公务接待人次(人)	550
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	43	参加会议人次(人)	3,800
组织培训次数(个)	7	参加培训人次(人)	350

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：宿迁市人民政府办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：宿迁市人民政府办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：宿迁市人民政府办公室

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		469.99
302	商品和服务支出	437.28
30201	办公费	144.95
30202	印刷费	13.28
30203	咨询费	
30204	手续费	0.02
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	7.31
30208	取暖费	
30209	物业管理费	0.75
30211	差旅费	64.55
30212	因公出国（境）费用	2.24
30213	维修（护）费	0.09
30214	租赁费	
30215	会议费	51.73
30216	培训费	4.05
30217	公务接待费	6.51
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	4.57
30227	委托业务费	0.76
30228	工会经费	12.84
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	4.19
30239	其他交通费用	89.36
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	30.08
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	32.71
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	12.71
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	20.00
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：宿迁市人民政府办公室

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	171.97
（一）政府采购货物支出	171.97
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入、支出决算总计 4,084.02 万元。与上年相比，收、支总计各减少 1,132.24 万元，减少 21.71%。其中：

（一）收入决算总计 4,084.02 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 4,007.77 万元。与上年相比，减少 1,111.85 万元，减少 21.72%，变动原因：运河金陵疫情防控指挥中心专项经费、信息化建设项目经费等同比下降较多，为严格贯彻落实推动党政机关习惯过紧日子的要求，各类项目不断缩减开支。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 76.25 万元。与上年相比，减少 20.39 万元，减少 21.1%，变动原因：部分养老保险清算，结转减少。

（二）支出决算总计 4,084.02 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 4,010.25 万元。与上年相比，减少 1,115.89 万元，减少 21.77%，变动原因：运河金陵疫情防控指挥中心专项经费、信息化建设项目经费等同比下降较多，为严格贯彻落实推动党政机关习惯过紧日子的要求，各类项目不断缩减开支。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 73.77 万元。结转和结余事项：未清算

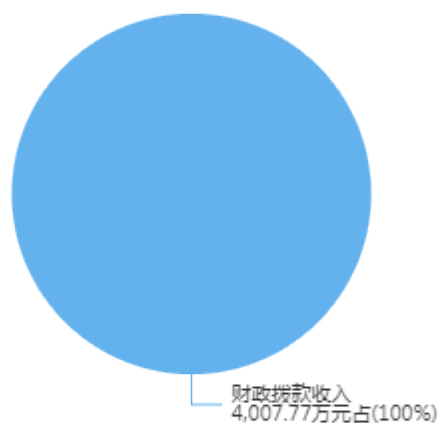
完的养老保险。与上年相比，减少 16.36 万元，减少 18.15%，变动原因：部分养老保险清算，结转减少。

二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入决算合计 4,007.77 万元，其中：财政拨款收入 4,007.77 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

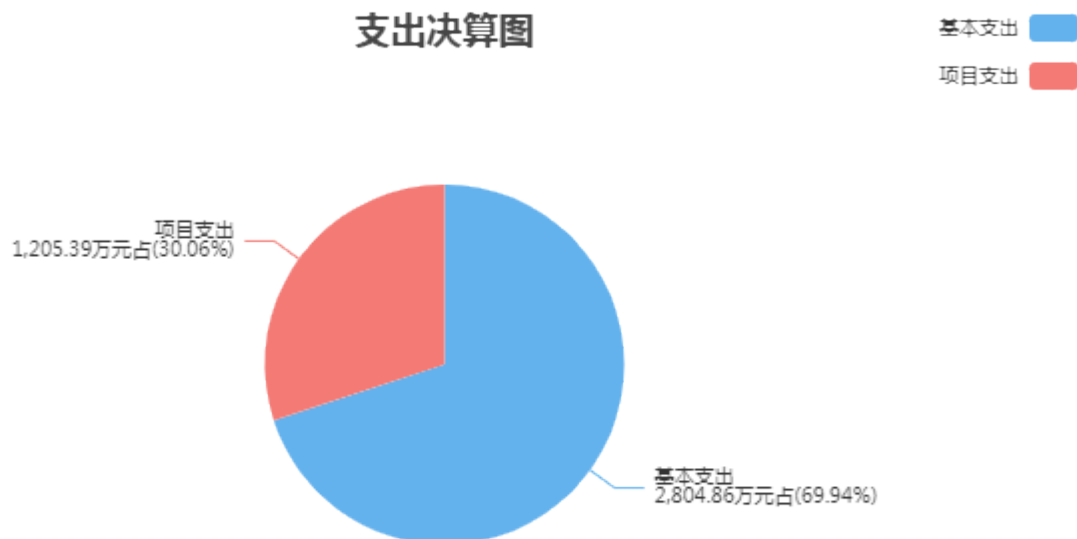
收入决算图

财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出决算合计 4,010.25 万元，其中：基本支出 2,804.86 万元，占 69.94%；项目支出 1,205.39 万元，占 30.06%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入、支出决算总计 4,084.02 万元。与上年相比，收、支总计各减少 1,124.14 万元，减少 21.58%，变动原因：运河金陵疫情防控指挥中心专项经费、信息化建设项目经费等同比下降较多，为严格贯彻落实推动党政机关习惯过紧日子的要求，各类项目不断缩减开支。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2023 年度财政拨款支出决算 4,010.25 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度财政拨款支出年初预算 2,860.8 万元

相比，完成年初预算的 140.18%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算 2,600.8 万元，支出决算 2,804.86 万元，完成年初预算的 107.85%。决算数与年初预算数的差异原因：考核奖、应休未休假工资报酬、补发 2022-2023 年度住房补贴等不列入年初预算，当年追加预算发放，故超出预算。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 260 万元，支出决算 248.83 万元，完成年初预算的 95.7%。决算数与年初预算数的差异原因：部分项目因合同约定结算期较晚，未达预算执行进度。

3. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 803.6 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该项为 730 工程和运河金陵疫情防控经费，年初未列入预算，按实际发生的经费追加预算。

4. 商贸事务（款）招商引资（项）。年初预算 0 万元，支出决算 129.43 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：该项为绿洽会和光伏行业大会经费，年初未列入预算，按实际发生的经费追加预算。

（二）文化旅游体育与传媒支出（类）

文化和旅游（款）旅游宣传（项）。年初预算 0 万元，支出决算 23.53 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成率）决算数与年初预算数的差异原因：该项为文化旅游节经费，年初未列入预算，按实际发生的经费追加预算。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出决算 2,804.86 万元，其中：

（一）人员经费 2,334.87 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 469.99 万元。主要包括：办公费、印刷费、手续费、邮电费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、公务用车购置。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出决算 4,010.25 万元。与上年相比，减少 1,115.89 万元，减少 21.77%，变动原因：运河金陵疫情防控指挥中心专项经费、信息化建设项目经费等同比下降较多，为严格贯彻落实推动党政机关习惯过紧日子的要求，各类项目不断缩减开支。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 2,804.86 万元，其中：

（一）人员经费 2,334.87 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 469.99 万元。主要包括：办公费、印刷费、手续费、邮电费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、公务用车购置。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2023 年度财政拨款“三公”经费支出决算 32.94 万元（其中：一般公共预算支出 32.94 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 23.95 万元，变动原因：本年新增因公出国费用和新购公务用车费用。其中，因公出国（境）费支出 2.24 万元，占“三公”经费的 6.8%；公务用车购置及运行维护费支出 24.18 万元，占“三

公”经费的 73.43%；公务接待费支出 6.51 万元，占“三公”经费的 19.77%。2023 年度财政拨款“三公”经费支出预算 32.94 万元（其中：一般公共预算支出 32.94 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 2.24 万元（其中：一般公共预算支出 2.24 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 2.24 万元（其中：一般公共预算支出 2.24 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 1 个，累计 1 人次。开支内容：因公出国费用。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 24.18 万元（其中：一般公共预算支出 24.18 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 24.18 万元（其中：一般公共预算支出 24.18 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 20 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 1 辆，开支内容：购置公务用车 1 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 4.19 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修

费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2023 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 1 辆。

3. 公务接待费支出预算 6.51 万元（其中：一般公共预算支出 6.51 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 6.51 万元（其中：一般公共预算支出 6.51 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：国内公务接待支出 6.51 万元，接待 19 批次，550 人次，开支内容：接待外来客商或考察团等；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款会议费支出预算 183.67 万元（其中：一般公共预算支出 183.67 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 183.67 万元（其中：一般公共预算支出 183.67 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2023 年度全年召开会议 43 个，参加会议 3800 人次，开支内容：文旅节活动、绿洽会、目标大会、市政府全体扩大会议等。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款培训费支出预算 54.05 万元（其中：一般公共预算支出 54.05 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国

有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 54.05 万元（其中：一般公共预算支出 54.05 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2023 年度全年组织培训 7 个，组织培训 350 人次，开支内容：政务信息专题培训、政务公开专题培训、数字政府建设超级数据员培训等。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2023 年度机关运行经费支出决算 469.99 万元（其中：一般公共预算支出 469.99 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 31.95 万元，减少 6.37%，变动原因：贯彻落实推动党政机关习惯过紧日子的要求，不断缩减开支。

十三、政府采购支出决算情况说明

2023 年度政府采购支出总额 171.97 万元，其中：政府采购货物支出 171.97 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占

政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 1 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2023 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对 2023 年度已实施完成的 1 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 248.83 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 2,749.26 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数量。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门 and 主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费

及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十一、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出(项)：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。

二十二、一般公共服务支出(类)商贸事务(款)招商引资(项)：反映用于招商引资、优化经济环境等方面的支出。

二十三、文化旅游体育与传媒支出(类)文化和旅游(款)旅游宣传(项)：反映在境内外开展各类旅游宣传促销活动的支出，包括驻外旅游机构宣传费、境外宣传促销费、境内宣传促销费、海外记者及旅行商接待费、旅游宣传品制作费及设备购置费等。